



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук
(ФТИ им. А.Ф. Иоффе)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института

 С.В. Иванов

« 10 »

М.П.

02 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-исследовательской практике аспирантов

№ П ИФТИ-01-2025

Дата введения: « 10 » 02 2025 г.

Санкт-Петербург
2025 год

Настоящее Положение является собственностью организации
и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено
без письменного разрешения уполномоченного лица

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Цели и задачи научно-исследовательской практики.....	3
3. Организационные основы научно-исследовательской практики	3
4. Содержание научно-исследовательской практики	4
5. Отчетная документация по научно-исследовательской практике	4
6. Права и обязанности аспиранта	4
7. Обязанности руководителя практики	5
Приложение. Список рекомендованных форм на сайте Института.....	6

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о научно-исследовательской практике аспирантов (далее – Положение) регламентирует порядок и формы прохождения научно-исследовательской практики (далее – НИП) аспирантами, обучающимися в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской академии наук (далее – Институт) по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, определяет ее цели, задачи, содержание, организацию, права и обязанности.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
 - федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 №2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).
 - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
 - положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Физико-технический институт им. А.Ф. Иоффе Российской Федерации от 13 апреля 2022 года;
 - Уставом Института;
 - другими локальными нормативными актами Института.
- 1.3. НИП является обязательной составляющей программы аспирантуры.
- 1.4. За организацию научно-исследовательской практики аспиранта отвечает профильное научное подразделение Института, за которым закреплена подготовка аспиранта по соответствующей научной специальности (далее – научное подразделение) и группа подготовки научных кадров.
- 1.5. Руководителем НИП аспиранта является его научный руководитель.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

- 2.1. Целью НИП является формирование у аспирантов профессиональных компетенций, направленных на реализацию практических навыков и умений квалифицированно проводить научные исследования по избранной отрасли науки, использовать научные методы при проведении исследований, анализировать, обобщать и использовать научные результаты в своей научной работе.
- 2.2. Задачами НИП являются:
 - совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
 - овладение методами исследования, в наибольшей степени соответствующими области и объектам профессиональной деятельности;
 - овладение современной методологией научного исследования;

- выработка навыков ведения научной дискуссии и научной коммуникации с представителями научного сообщества.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

- 3.1. Общий объем НИП в соответствии с рабочим учебным планом составляет две зачетные единицы (2 ЗЕ — 72 часа).
- 3.2. Срок проведения НИП устанавливается согласно индивидуальному плану работы аспиранта, согласованному с руководителем практики. НИП может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям).
- 3.3. Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство НИП и научно-методическое консультирование осуществляются руководителем практики.
- 3.4. За прохождение НИП выставляется зачет с оценкой или незачет по итогам отчета аспиранта о прохождении практики на заседании научного подразделения с учетом отзыва руководителя практики.

4. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

- 4.1. Для успешного прохождения НИП аспирант должен выполнить следующий минимальный объем нагрузки:
 - разработать индивидуальный план прохождения НИП (форма 1);
 - выполнить научно-исследовательское задание на экспериментальной установке;
 - осуществить обработку и анализ информации, полученной в ходе выполнения эксперимента;
 - подготовить отчет по теме выполненного научного исследования.
- 4.2. В качестве прохождения научно-исследовательской практики аспирантом может рассматриваться его стажировка в другой образовательной или научной организации. При этом отчетная документация и количество часов, отведенных в учебном плане по НИП должны соответствовать таковым при прохождении практики на территории Института.

5. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКЕ

- 5.1. После отчета в научном подразделении о прохождении НИП аспирант в течение двух недель предоставляет в отдел аспирантуры отчетную документацию с визой научного руководителя:
 - индивидуальный план прохождения НИП с визой научного руководителя;
 - отчет о прохождении НИП (форма 2);
 - выписку из протокола заседания научного подразделения о прохождении НИП (форма 3), которая выдается по итогам защиты отчета аспирантом по окончании практики.
- 5.2. По итогам представленной отчетной документации выставляется зачет с оценкой, который фиксируется в индивидуальном учебном плане аспиранта.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АСПИРАНТА

- 6.1. Аспирант совместно с научным руководителем выбирает сроки прохождения практики в зависимости от индивидуального уровня подготовки, плана работы под диссертационным исследованием, графика сдачи кандидатских экзаменов и т.д.
- 6.2. Аспирант самостоятельно составляет план НИП, который согласовывается с руководителем практики.
- 6.3. Аспирант выполняет все виды работ, предусмотренные программой НИП, тщательно готовится к проведению научного эксперимента.
- 6.4. Аспирант подчиняется правилам внутреннего распорядка Института, распоряжениям администрации и руководителю практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения НИП.
- 6.5. Аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению руководителя практики ему может быть назначено её повторное прохождение.
- 6.6. В соответствии с программой практики аспирант обязан своевременно в течение установленного срока после завершения практики представить отчетную документацию.

7. ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

- 7.1. Обязанности научного руководителя:
 - обеспечивает организацию, планирование и учет результатов практики;
 - утверждает план проведения НИП, его место в системе индивидуального планирования аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к научно-исследовательской практике;
 - оказывает научную и методическую консультативную помощь;
 - контролирует работу аспиранта, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;
 - анализирует и оценивает навыки, полученные в результате прохождения практики, дает заключительный отзыв об итогах прохождения практики;
 - обобщает учебно-методический опыт практики, вносит предложения по ее рационализации.

РАЗРАБОТАНО:

Ведущий специалист
группы подготовки научных кадров



О.В. Круглова

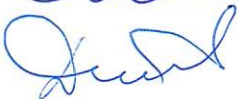
СОГЛАСОВАНО:

Ученый секретарь,
канд. физ.-мат. наук



М.И. Патров

Начальник службы СМК,
канд. физ.-мат. наук



Д.Н. Дойников

Юридический отдел



ПРИЛОЖЕНИЕ.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННЫХ ФОРМ НА САЙТЕ ИНСТИТУТА

<https://ioffe.ru/ru/podgotovka-kadrov/aspirantura/dokumenty/>

Форма 1. Индивидуальный план прохождения НИП.doc

Форма 2. Отчет о прохождении НИП.doc

Форма 3. Выписка из протокола заседания научного подразделения о прохождении НИП.doc